**Договор поставки № \_\_\_\_\_\_\_**

**г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

 **Общество с ограниченной ответственностью «Илан»,** именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** действующего на основании Устава**,**

 **Благотворительный фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Плательщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, и

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 с третьей стороны,

 заключили настоящий трехсторонний Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Поставщик по указанию Плательщика осуществляет поставку медицинского расходного материала, медицинских товаров и препаратов, именуемых в дальнейшем «Товар», Получателю в количестве, ассортименте и по цене, определяемым в счетах, выставленных Поставщиком по согласованию с Плательщиком, а Получатель принимает Товар и использует его по назначению.

1.2. Поставщик поставляет, а Плательщик оплачивает медицинские препараты (Товар) в целях оказания благотворительной помощи, на основании Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» №135 ФЗ от 11.08.1995г., а также в соответствии с уставными целями своей деятельности. Плательщик оплачивает Товар в рамках оказания благотворительного пожертвования Получателю на основании **Договора о благотворительной помощи (пожертвования) № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года.**

1.3. Количество и ассортимент поставляемого в отдельной партии Товара определяется в следующем порядке:

1.3.1. На основании полученной от Поставщика информации о наличии товара и его ценах, Плательщик делает заявку на определенное количество и ассортимент поставляемого в отдельной партии Товара (заявка может быть предоставлена в устной, в письменной и факсимильной форме).

* + 1. На основании заявки Поставщик резервирует указанный Товар и выставляет Плательщику счет на оплату соответствующей партии Товара.

1.3.3. Оплата счета, выставленного Поставщиком, производится в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

1.4. Оплата Товара производится Плательщиком в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором, на основании счетов, выставленных Поставщиком Плательщику.

1.5. Назначение использования Товара: обеспечение Получателя Товаром, необходимым для **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

1. **Права и обязанности сторон**
	1. Товар поставляется Получателю по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Право собственности на Товар переходит Получателю в момент приемки Товара.
	2. Товар поставляется силами Поставщика, по средствам транспортных компаний или силами Получателя путем самовывоза в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, в надлежащей таре и упаковке, в ассортименте и количестве, указанных в счетах
	3. Плательщик обязуется оплатить Товар в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
	4. Получатель обязуется принять от Поставщика Товар, совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара; проверить наименование и количество Товара, а также подписать сопутствующие документы в подтверждение его получения.
	5. Плательщик вправе требовать передачи Получателю поставляемого Товара; требовать при недопоставке передачи недостающего Товара либо отказаться от Товара и его оплаты; отказаться от принятия или оплаты Товара при его передаче в ассортименте, не соответствующем Договору.
	6. При получении Товара Получатель обязан поставить печать на экземпляре накладной, предназначенной для Плательщика.
2. **Качество Товара. Тара и упаковка**
	1. Товар зарегистрирован в России, его качество подтверждается сертификатом качества завода-изготовителя, сертификатом соответствия качества ГОСТу, выданным аккредитованной контрольно-аналитической лабораторией, либо заменяющим его документом, регистрационным удостоверением МЗ.
	2. Остаточный срок годности Товара составляет не менее 60 % на дату поставки.
	3. Поставщик обязан предоставить Получателю на поставляемый Товар сертификаты, удостоверяющие его качество, а также иную необходимую документацию на русском языке.
	4. На Товар устанавливается гарантийный срок равный гарантийному сроку, установленному компанией-производителем. Поставщик отвечает за недостатки Товара, выявленные в течение гарантийного срока, если не докажет, что недостатки возникли вследствие нарушения Получателем условий эксплуатации Товара, либо ненадлежащих действий третьих лиц, либо под действием непреодолимой силы.
	5. Приемка Товара по качеству осуществляется Получателем в течение 5 (пяти) календарных дней с даты приемки от Поставщика. В случае, если при приемке Товара Получателем будут обнаружены недостатки, в том числе, производственный брак завода-изготовителя, Получатель в течение 5 (пяти) календарных дней с даты приемки Товара вправе предъявить Поставщику требования, связанные с указанными недостатками. При этом Стороны составляют и подписывают рекламационный акт, и Поставщик за свой счет заменяет бракованный Товар в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Получателем соответствующего требования.
	6. Претензии по качеству поставленного Товара, имеющего срок годности, после его приемки могут быть предъявлены в течение срока годности Товара. Содержание и обоснование претензии должно быть подтверждено Актом экспертизы, проводимой компетентной незаинтересованной организацией, имеющей соответствующую государственную аккредитацию. Поставщик обязан рассмотреть соответствующую претензию в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.
	7. Претензии по качеству поставленного Товара, имеющего гарантийный срок, после его приемки могут быть предъявлены в течение гарантийного срока Товара. Содержание и обоснование претензии должно быть подтверждено Актом экспертизы, проводимой компетентной незаинтересованной организацией, имеющей соответствующую государственную аккредитацию. Поставщик обязан рассмотреть соответствующую претензию в течение 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения
	8. Получатель не вправе без согласия Поставщика использовать Товар, по которому была заявлена претензия по качеству.
	9. Упаковка должна обеспечивать сохранность Товара и предохранять его от повреждений при транспортировке при условии надлежащего с ними обращения, а также предохранять Товар от атмосферных влияний при соблюдении условий хранения.
3. **Доставка и приемка Товара**
	1. Поставщик производит поставку Товара в течение \_\_\_\_\_\_ календарных дней с момента получения Поставщиком Заявки от Плательщика.
	2. Получатель совместно с представителем Поставщика обязан принять Товар, проверить его наименование, количество, комплектность, а также подписать сопутствующие документы, включая накладные, заверив подписью и печатью. Счета, счета-фактуры, Акты и накладные составляются в трех экземплярах, по одному для каждой из трех сторон настоящего Договора. Все документы, включая копии, должны быть заверены оригиналами оттисков печатей Поставщика.
	3. Все расходы по транспортировке Товара со склада Поставщика до места назначения, а также расходы по погрузке и разгрузке Товара несет Поставщик.
	4. При обнаружении несоответствия количества, наименования, маркировки поступившего Товара, тары или упаковки требованиям стандартов, технических условий, договору (включая счет или спецификацию) или данным, указанным в маркировке и документах, удостоверяющих качество Товара, Получатель обязан приостановить приемку и направить Поставщику письменное уведомление о вызове представителя Поставщика. Представитель Поставщика обязан явиться в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления о вызове. Приемка Товара осуществляется с участием представителя Поставщика.
4. **Стоимость Товара и порядок расчетов**
	1. Расчет за поставляемый Товар осуществляется с отсрочкой платежа в течение 10 (десяти) банковских дней с момента поставки Товара на основании счета, выставленного Поставщиком, при условии получения Плательщиком документов, подтверждающих поставку Товара.
	2. Платеж должен быть произведен в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Моментом осуществления платежа считается совершение банковской операции в банке Плательщика.
5. **Ответственность сторон**
	1. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если невозможность выполнения ими условий Договора наступила в силу форс-мажорных обстоятельств (непредсказуемых, непредотвратимых и непреодолимых обстоятельств, находящихся вне контроля Поставщика, Получателя и Плательщика, могущих воспрепятствовать его исполнению) в т.ч. стихийные бедствия, землетрясения, наводнения, пожары, технологические катастрофы, эпидемии, военные действия, забастовки, правительственные меры, ограничивающие исполнение договорных обязательств.
	2. Факт наступления форс-мажорного обстоятельства должен быть подтвержден торгово- промышленной Палатой или иным компетентным органом.
	3. В случае если нарушение срока поставки Товара превысит 7 (Семь) календарных дней против установленного в настоящем Договоре срока, Плательщик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Поставщика.
	4. Ответственность сторон, не предусмотренная настоящим договором, определяется в соответствии с положениями ГК РФ.
6. **Обстоятельства непреодолимой силы**
	1. В случае наступления обстоятельств, исключающих исполнение обязательств по Договору, которые сторона не могла предвидеть и (или) предотвратить (обстоятельств непреодолимой силы), исполнение обязательств по Договору откладывается до момента окончания действия таких обстоятельств.
	2. О наступлении вышеуказанных обстоятельств сторона Договора должна известить другую сторону в трехдневный срок с момента их наступления.

**8. Разрешение споров**

* 1. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору, решаются путем переговоров.
	2. В случае недостижения согласия все споры по настоящему Договору решаются в Арбитражном суде г. Москвы.

**9. Срок действия договора**

* 1. Настоящий Договор заключается сроком на один год и вступает в силу с момента подписания.
	2. Если по окончании срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не известит другую Сторону в письменном виде о своем желании его расторгнуть, то Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.
	3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке каждой из сторон. В случае досрочного расторжения сторона, являющаяся инициатором расторжения договора, направляет другим сторонам письменное извещение о расторжении Договора не менее чем за один месяц до даты расторжения.
1. **Заключительные положения**
	1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
	2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору составляются в письменном виде, в трех экземплярах, подписываются тремя сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
	3. Допускается оформление и подписание сторонами спецификаций, дополнений и извещений с использованием факсимильной связи. Все документы, подписанные сторонами по факсимильной связи, имеют юридическую силу.
	4. По желанию одной из сторон, стороны осуществляют замену документации, подписанной посредством факсимильной связи на оригиналы вышеуказанной документации, в срок 10 календарных дней с даты получения соответствующего запроса.
2. **Адреса и реквизиты сторон:**

**Поставщик:**

ООО «Илан»

Адрес: 119270, г. Москва, Комсомольский проспект, д.47

ИНН/КПП 7705650667/770401001 Р/с 40702810138110107924

В Московском Банке Сбербанка России г. Москва Банк ПАО»Сбербанк России» г. Москва

К/с 3010 1810 4000 0000 0225 БИК 044525225 ОКПО 76557194 ОКВЭД 51,31

телефон: 8-495-212-23-51 Телефакс: 8-495-742-42-07

Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП

**Плательщик:**

**Благотворительный фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

**Получатель:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корр. счет №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП